

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL TURDA

Adresa postala: P-TA 1 DECEMBRIE 1918, NR. 28, Localitatea: Turda, Cod postal: 401184, Romania, Punct(e) de contact: FLOARE BUDUSAN, Tel. +40 264313160, Email: licitatii.budusan@yahoo.com, Fax: +40 264317081, Adresa internet (URL): www.primariaturda.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de proiectare si executie lucrari pentru proiectul "Reabilitarea sitului poluat istoric – Depozit deseuri periculoase UCT – Posta Rat (Municipiul Turda)"

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Localitatea Turda

Codul NUTS: RO113 - Cluj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Reabilitarea sitului poluat istoric – Depozit deseuri periculoase UCT – Posta Rat (Municipiul Turda) incluzand: proiectare (PT, DE, DTAC, etc.), documentatii obtinere avize si acorduri, asistenta tehnica, lucrari de decontaminare conform caietului de sarcini.

Valoarea estimata a contractului este de 70.910.592 lei la care se adauga cheltuieli diverse si neprevazute in valoare de 6.844.515,1 lei, reprezentand 8,80265664% din valoarea totala estimata a contractului de lucrari.

Cheltuielile diverse si neprevazute pentru proiectare reprezinta 234.256 lei. Cheltuielile diverse si neprevazute pentru partea de lucrari reprezinta 6.610.259,1 lei.

Valoare OS: 1.982.991 lei

Valoare cap. 6.2: Probe tehnologice 482.450 lei

Obiectul contractului este proiectarea si decontaminarea a 32.000 mc de sol contaminat cu HCH.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45112340-0 Lucrari de decontaminare a solului (Rev.2)

79930000-2 Servicii de proiectare specializata (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Conform prevederilor din Caietul de sarcini si SF.

Valoarea estimata fara TVA: 77,755,107.10 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

5 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

Valoarea garantiei de participare este de 1.418.200 lei.

Valabil: 120 zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Garantia de participare se constituie prin virament sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire.

In cazul constituirii garantiei de participare in alta valuta decat lei, se va calcula conform curs de referinta cursul BNR din data publicarii anuntului de participare.

1.un instrument de garantare irevocabil emis, in conditiile legii, de o soc. bancara/de o soc. de asigurari conform formularului 10;

2.Virament bancar la Trezoreria Turda, in contul RO86TREZ2195006XXX000064, cod fiscal 4378930.

Indiferent de forma de constituire a garantiei de participare, dovada constituirii se prezinta in original la sediul autoritatii contractante cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor.De asemenea, dovada Garantiei de participare se va scana ?i posta in SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor.

Instrumentul de garantare trebuie

1.sa faca referire expresa la denumirea procedurii organizata de aut. contr. si sa contina in clar denumirea acesteia

2.sa contina valoarea garantiei solicitate prin documentatia de atribuire

3.sa aiba inscrisa valabilitatea pentru care a fost constituita solicitata prin documentatia de atribuire

4.sa contina parafa lizibila a bancii, societatii de asigurare emitente si semnatura autorizata.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuamumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea fara TVA a contractului si se constituie

- printr-un instrument de garantare emis de catre o banca sau de catre o societate de asigurari, care devine anexa la contract.

sau

- prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale, in conditiile prevazute la art. 90 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006.

Autoritatea contractanta va elibera/ restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 91-92 din H.G. nr. 925/2006.

In conformitate cu Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii IMM, cu modificarile si completarile ulterioare, IMM-urile pot solicita reducerea cu 50% a garantiei de buna executie prin prezentarea documentelor justificative corespunzatoare.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fondul European pentru Dezvoltare Regionala (FEDR), bugetul de stat, bugetul local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

Acord de asociere conform prevederilor legale si in conditiile prevazute in prezenta fisa de date.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) OUG 30/2006

d) HG 942/2006

e) Ordin ANRMAP 314/2010

f) Ordin ANRMAP 302/2011

g) Ordin ANRMAP 509/2011

h) Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii.

i) HG 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în constructii

j) HG nr. 28/2008

k) OUG 195/2005

l) Hot. nr. 1072/2003 privind avizarea de catre ISC a documentatiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investitii finantate din fonduri publice.

m) HG nr. 925/1995 de aprobare a regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor.

Orice alte acte normative sau standarde conexe sau subsecvente, impuse de legislatia romana sau comunitara.

Prezenta enumerare nu este limitativa. Pentru consultarea legislatiei in domeniul achizitiilor publice poate fi accesat site-ul www.anrmap.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

1. Declaratie de eligibilitate, pe propria raspundere a ofertantului, completata in conformitate cu Formularul nr.1.

2. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta completata conform Formularul nr. 13 - se va prezenta un singur certificat care va fi semnat de toti asociatii - conf. Ordin 314/2010.

3. Declaratie privind neincadrarea in art. 181- completare Formular nr.2

4. Prezentarea Certificatului de atestare fiscala eliberat de Admin. Finantelor Publice din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente in luna anterioara celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

5. Prezentarea Certificatului de atestare fiscala eliberat de Autorit. Publice Locale in care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente in luna anterioara celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

Certificatul se va prezenta pentru sediile si punctele de lucru implicate in derularea contractului.

In cazul in care certificatele de atestare fiscala se depun in copie conforma cu originalul, AC va solicita ofertantului clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru conformitate documentul in original/copie legalizata.

6. Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69 indice 1 completata in conformitate cu Formularul nr. 17.

6. Persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

1. Tudor Stefanie – Primar
2. Crisan Radu – administrator public
3. Mic Paula Letitia-secretar
4. Adace Daniela –director executiv
5. Dumitru Iosif-arhitect sef
6. Calugar Ginel-sef serviciu
7. Budusan Floare –achizitii publice
8. Berar Marioara –achizitii public
9. Girodi Viorica-responsabil proiect
10. Jecan Claudiu Petrica - Consilier Juridic

Consilierii locali care au aprobat bugetul aferent autoritatii contractante, necesar finantarii contractelor de achizitie publica: Adamosy Margareta Clara, Baginean Elena, Bichis Sorin Viorel, Bugnar Florin, Corpodean Dorel, Costisor Nicolae Vasile, Crisan Rozalia, Csep Leyla, Dobra Mariana, Felezeu Cristian George, Florea Daniela, Catanas Paul Aurel, Iurean Victoria, Matei Cristian Octavian, Micu Ovidiu Dorel, Molnar Emil, Nemes Lucian Bogdan, Panait Radu Nicolae, Ros Nicolae, Cordis Lucian, Varo Grigore Lucian

Autoritatea Contractanta pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire va efectua toate demersurile necesare pentru a evita situatiile de natura sa determine aparitia unui conflict de interese si / sau manifestarea concurentei neloiale, in conformitate cu prevederile art. 66; 67; 70 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. In acest sens, Autoritatea Contractanta va exclude din procedura de atribuire orice ofertant care a participat la intocmirea documentatiei de atribuire, sau care are ca ofertanti asociati, subcontractanti, terti sustinatori, experti, persoane fizice sau juridice implicate in elaborarea documentatiei de atribuire, persoane mentionate de Autoritatea Contractanta in prezenta Fisa de Date a Achizitiei, numai in cazul in care implicarea sa in elaborarea documentatiei de atribuire este de natura sa distorsioneze concurenta.

In cazul cand ofertantii uzeaza de prevederile art.11 din HG.925/2006 acestia vor completa Formularul A . Declaratia va fi insotita de o anexa in care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de indeplinire a respectivelor cerinte - inclusiv, daca au fost solicitate, diverse valori, cantitati sau altele asemenea. Necompletarea precisa a anexei in forma si continutul solicitat, va conduce la considerarea ca inacceptabila a ofertei.

In cazul in care ofertantul nu prezinta toate documentele solicitate in vederea calificarii, acesta va fi exclus din procedura de atribuire, deoarece lipsa oricarui document atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.

Oferta depusa de un ofertant care nu indeplineste cerintele de calificare cuprinse in prezenta fisa de date, va putea fi, conform prevederilor art. 36, alin. (1), lit. b) din HG 925/2006, respinsa ca fiind inacceptabila.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Certificatului constator emis de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului. Certificatul se poate depune si in copie conform cu originalul.

Din certificatul constator trebuie sa reiasa ca domeniile de activitate autorizate ale ofertantului corespund cu obiectivul procedurii de atribuire.

In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Operatorii economici nerezidenti: vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, de la autoritatile straine corespunzatoare, competente in tinerea evidentei operatorilor economici din statul respectiv, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/ fizice straine de a presta serviciile si de a executa lucrarile care fac obiectul prezentului contract, in conformitate cu tara de origine/ tara in care operatorul economic este stabilit, valabile la data limita de depunere a ofertelor. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Prezentarea cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani (2012, 2013, 2014). Media Cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani trebuie sa fie de minim 70.910.592. Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani se va calcula prin impartirea valorii cifrei de afaceri exprimata in lei la cursul valutar mediu anual practicat de BNR pentru anul respectiv. Se va prezenta Formularul 3 „Informatii generale” In cazul in care oferta este depusa de o asociere, acest formular trebuie prezentat de catre fiecare asociat, iar cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ.	1. Se va prezenta Formularul 3 „Informatii generale” In cazul in care oferta este depusa de o asociere, acest formular trebuie prezentat de catre fiecare asociat, iar cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ. Convertirea in lei si alta valuta se va realiza la cursul mediu comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anii 2012, 2013, 2014.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Lista privind principalele servicii prestate in ultimii 3 ani	Prezentarea Listei privind principalele servicii prestate in ultimii 3 ani cu valori, durata, beneficiar. Se va complet Formularul nr. 4B. Ofertantul va preciza care contract de experienta similara se va lua in considerare ca indeplineste cerinta minima de calificare, iar pentru acesta va prezenta un Formular nr.20 completat distinct.

Fisa de date

Lista privind principalele lucrari executate in ultimii 5 ani.	Prezentarea Listei privind principalele lucrari executate in ultimii 5 ani cu valori, durata de executie, beneficiar. Se va completa Formularul nr. 4. Ofertantul va preciza care contract de experienta similara se va lua in considerare ca indepline?te cerin?a minima de calificare, iar pentru acesta va prezenta un Formular nr.20 completat distinct.
Experienta similara 1. Ofertantul trebuie sa faca dovada prestarii de servicii de proiectare similare in domeniul contractului din ultimii 3 ani. 2. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca in ultimii 5 ani a executat lucrari similare celei din caietul de sarcini, prin care s-a decontaminat o cantitate de minim 32.000 m3 sol contaminat. Vor fi prezentate, in copie conforma cu originalul: - certificari de buna executie si/sau recomandari din partea beneficiarilor Nota: Certificari de buna executie/recomandarile trebuie sa mentioneze: beneficiarii, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor, daca acestea au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit, cantitatea de sol decontaminat, evaluarea beneficiarului. Nota: a. Operatorii economici nerezidenti (straini): vor prezenta copiile respective insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.	Nota: a. Convertirea in lei si alta valuta pentru ofertantii romani si straini se va realiza la cursul mediu comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv. b. Comisia de evaluare isi rezerva dreptul de a solicita clarificari prin care sa se confirme cantitatea de sol decontaminat declarata, si prezentarea de documente contrasemnate de Beneficiarul lucrarilor de decontaminare. Ultimii 5 ani si respectiv 3 ani se vor calcula pana la data limita de depunere a Ofertelor incadrul prezentei proceduri. Se vor lua in considerare numai lucrarile ?i serviciile similare executate efectiv in aceasta perioada, conform Ordin ANRMAP 509/2011.
Informatii privind capacitatea profesionala Ofertantii trebuie sa dispuna de resursele umane necesare indeplinirii in bune conditii a contractului. Ofertantul va prezenta o DECLARATIA privind personalul responsabil pentru indeplinirea contractului. Documentele prezentate pentru persoanele propuse pentru realizarea contractului trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor. Important: Se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare din pozitii. Ofertele in care nu se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare post vor fi respinse.	Se va prezenta Formularul nr. 6
Expertii cheie: 1. Manager de Proiect si Sef de Santier – studii superioare în domeniul CCIA – Constructii Civile Industriale si Agricole, 3 ani experienta generala, experienta in cel putin 1 proiect de decontaminare. 2. Coordonator proiectare-inginer constructor CCIA -3 ani experienta generala 3. Inger cantitati – studii superioare în domeniul constructiilor domeniul constructii / drumuri / economia constructiilor / instalatii / hidrotehnice sau echivalent, experienta generala de minim 3 ani in domeniul studiilor 4. Inger mediu - studii superioare geologice/protectia mediului, experienta in cel putin 1 proiect de decontaminare 5. Topograf – autorizat cat. C - de OCPI cf. Ordin 107/2010 6. Responsabil tehnic cu executia (Inger RTE), atestat pentru domeniile: I - Constructii civile si VII - Constructii pentru imbunatatiri funciare conform Ordin MLPTL 777/2003. Se solicita doar prezentarea certificatului de atestare si a legitimatiei aflat in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor. (se accepta si 2 persoane atestate separat pentru cele doua domenii) 7. Responsabil SSM, numit prin decizia interna a operatorului economic ofertant; 8. Responsabil pentru asigurarea calitatii, numit prin decizia interna a operatorului economic ofertant; Pentru personalul cheie se vor prezenta obligatoriu (conform situatiei aplicabile) urmatoarele documente: - C.I.M pentru expertii angajati ai ofertantilor. -contracte de colaborare sau prestari servicii cu societatile care pun la dispozitia ofertantului experti calificati cu precizarea calitatii de participare la procedura a acestor societati (asociati, subcontractanti, terti sustinatori) - angajamentul de participare in cazul in care expertul nu are relatii contractuale cu nici o societate comerciala - CV – conform anexei la Formularul nr. 6 -Declaratia de disponibilitate a expertului , care va fi vizata de angajator in cazul in care acesta este angajat la ofertant cu CIM, iar in cazul expertului desemnat de o alta societate, declaratia de disponibilitate va fi vizata de catre conducatorul acesteia. -diplome, autorizatii/certificate de atestare profesionala si legitima?iile aflate in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor, dupa caz Pentru operatorii economici care prezinta experti straini ce detin certificat/atestat echivalent emis de autoritatile de certificare abilitate din alt stat nu se va impune obtinerea atestatului/certificatului recunoscut de autoritatile romane la momentul depunerii ofertelor/candidaturilor. In baza principiului recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente. Operatorul economic trebuie sa intreprinda, acolo unde legislatia nationala impune, demersurile necesare pentru a putea prezenta la momentul semnarii contractului de achizitie publica atestatul recunoscut de autoritatile romane. -documente care sa dovedeasca experienta generala /specifica conform Instructiune ANRMAP 1/2013	Se depun documentele solicitate ca cerinta minima.

Fisa de date

Declaratie referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari Lista minima a utilajelor solicitate: - instalatie de tratare special conceputa pentru tratarea solului contaminat in conformitate cu solutia propusa din SF- 1 buc Nota: ofertantii vor include utilajele pe care le considera necesare pentru executia lucrarilor in concordantia cu solutia tehnica propusa si cu încadrarea în termenele de executie impuse.	Prezentarea Declaratiei referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari, astfel incat sa permita realizarea lucrarilor la un nivel de calitate ridicat si in timp optim. Se va completa Formularul nr. 5, impreuna cu anexa la acesta . Nota: Pentru instalatia de tratare se va prezenta dovada proprietatii instalatiei insotita de avize de mediu (conform avizului de mediu nr. 122 EIA din 04.04.2011, pct. d) atasat documentatiei de atribuire emisa conform HG 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice si private asupra mediului) , sau daca ofertantul nu este proprietarul instalatiei, va prezenta contract de inchiriere sau colaborare sau alte forme de dispunere, aflate in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor. Atentie: Ofertantul va avea in vedere sa precizeze calitatea in care participa la procedura societatea care detine instalatia
Ofertantii trebuie sa faca dovada ca dispun de un laborator pentru efectuarea analizelor de sol contaminat.	Ofertanti trebuie sa faca dovada indeplinirii acestor cerinte prin: Pentru laboratorul pentru efectuarea analizelor de sol contaminat, se va prezenta dovada proprietatii laboratorului, sau daca ofertantul nu este proprietar, va prezenta contract de inchiriere sau colaborare sau alte forme de dispunere, aflate in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor. Atentie: Ofertantul va avea in vedere sa precizeze calitatea in care participa la procedura societatea care detine laboratorul pentru efectuarea analizelor de sol contaminat, deoarece acesta va executa o cota parte din lucrare.
Informatii privind subcontractantii Prezentarea Listei cuprinzand subcontractantii cu specializarea acestora. Se va completa Formularul nr. 9, semnat si stampilat de catre ofertant precum si de fiecare subcontractant in parte al acestuia. Nota: Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua in considerare pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, daca sunt prezentate documente relevante in acest sens conf. art. 188 alin. 3 lit. g din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.	Prezentarea Listei cuprinzand subcontractantii cu specializarea acestora. Se va completa Formularul nr. 9, semnat si stampilat de catre ofertant precum si de fiecare subcontractant in parte.
Informatii privind asocierea: Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea se va legaliza numai în cazul în care oferta comuna este declarata câștigătoare si numai daca o astfel de masura reprezinta o conditie necesara pentru buna îndeplinire a contractului. Acordul de asociere legalizat se va prezenta autoritatii contractante înainte de semnarea contractului. Îndeplinirea cerintelor privind capacitatea economico-financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor asociatorilor. Ofertantul-asociat va prezenta toate documentele solicitate la punctele III.2.1.a) si III.2.1.b)	Orice operator economic are dreptul de a participa, individual sau intr-un grup de operatori, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica. Un operator economic nu are dreptul: -de a depune mai multe oferte, -de a participa la aceasta procedura atat in calitate de ofertant, cat si in calitate de ofertant asociat, subcontractant, sau in calitate de tert sustinator Se vor completa : Formularul 15 –Imputernicire ?i Formular 16. Declaratia privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de asociati si specializarea acestora.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Standarde de management al calitatii – ISO 9001 sau echivalent Certificat privind sistemul de management al calitatii din seria ISO 9001, certificate echivalente pentru activitatile ce fac obiectul contractului, valabile la data limita de depunere a ofertelor. In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, aceasta cerinta trebuie indeplinita de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care acesta o realizeaza. Documentele emise in alta limba decat romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.	Prezentarea Certificatului privind sistemul de management al calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente , valabile la data limita de depunere a ofertelor. Nota: a) Pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor privind standardele de management al calitatii nu se accepta prezentarea de documente din care sa rezulte ca operatorul economic este in curs de certificare, decat in cazul in care dovedeste ca raportul de audit a fost finalizat si din el reiese ca ofertantul va primi certificarea. b) In cazul asocierii unui grup de operatori economici, cerintele privind standardele de management al calitatii vor trebui sa fie indeplinite de toti membrii asocierii, in conformitate cu natura partii de contract pe care o vor indeplini conform acordului de asociere.
Standarde de protectia mediului – ISO 14001 sau echivalent Certificat privind sistemul de management de mediu din seria ISO 14001, sau certificate echivalente pentru activitatile ce fac obiectul contractului, valabile la data limita de depunere a ofertelor. In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, aceasta cerinta trebuie indeplinita de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care acesta o realizeaza. Documentele emise in alta limba decat romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.	Standarde de protectia mediului Prezentarea Certificatului privind sistemul de management de mediu din seria ISO 14001, sau certificate echivalente, valabile la data limita pentru depunerea ofertelor. Nota: a) Pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor privind standardele de management al mediului nu se accepta prezentarea de documente din care sa rezulte ca operatorul economic este in curs de certificare, decat in cazul in care dovedeste ca raportul de audit a fost finalizat si din el reiese ca ofertantul va primi certificarea. b) In cazul asocierii unui grup de operatori economici, cerintele privind standardele de management al mediului vor trebui sa fie indeplinite de toti membrii asocierii, in conformitate cu natura partii de contract pe care o vor indeplini conform acordului de asociere.

Fisa de date

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

Propunerea tehnica va fi redactata conform prevederilor din Caietul de sarcini ?i va fi depusa in SEAP.

Documentatia va cuprinde:

- O descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor si executia lucrarilor;
- Un program de lucru cu descrierea activitatilor indicand ordinea si programarea in timp;
- Nominalizarea activitatilor si sarcinilor concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului;
- Memoriul tehnic care sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile din caietele de sarcini. - Graficul de proiectare si graficul de executie al lucrarilor conform structurii Formularului F6 din Ordinul MDLPL nr. 863/2008, pe luni si categorii de lucrari, corelat cu legislatia (standarde, normative) in vigoare;
- Informatii privind protectia mediului – Se vor respecta masurile de protectie a mediului pe toata durata de indeplinire a contractului. Se va completa Formularul nr. 27. Institutia competenta de la care ofertantii pot obtine informatii privind reglementarile in vigoare, la nivel national: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului.
- Informatii privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca – Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt in vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul contractului. Se va completa Formularul nr. 28. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii cu privire la legislatia in vigoare cu privire la conditiile de munca si protectia muncii sunt: Inspectoratul Teritorial de Munca sau echivalent sau de pe adresa de net: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.
- o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca ofertantul se angajeaza sa ob?ina toate avizele de mediu necesare functionarii utilitatii de decontaminare ?i ca se va incadra in termenul de executie ofertat indiferent de situatiile neprevazute aparute pe parcursul obtinerii avizelor.

Ofertele care nu prezinta o oferta tehnica detaliata conform cerintelor caietului de sarcini, vor fi declarate neconforme, art.36, alin.2, litera a, din HG nr.925/2006, oferta este considerata neconforma, nu satisface cerintele caietului de sarcini.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara (toate documentele) se va depune in SEAP, în mod criptat.

Propunerea financiara va cuprinde:

- Formularul de oferta nr. 14 si anexele la formularul de oferta

Data pentru care se determina echivalenta leu/Euro este cursul BNR din data publicarii anuntului de participare.

Cursul valutar valabil pentru aceasta data se va lua in calcul si pentru conversia altor valute.

Anexa 3 la propunerea financiara va fi utilizata pentru intocmirea listelor de cantitati de lucrari in faza de proiectare,

Preturile ramân ferme pe fiecare categorie de lucrari inscrise in anexa si nu se vor accepta modificari indiferent de conditiile care vor apare pe perioada de derulare a contractului.

Ofertantii vor executa in termenul asumat cantitatile reale rezultate in urma fazei de proiectare.

- Graficul general de realizare a investitiei pe activitati (fizic si valoric) – Formularul F6

- Modelul de contract semnat si stampilat, completat cu datele de identificare a ofertantului. In cazul in care se solicita modificarea unor clauze contractuale obligatorii, operatorii economici pot face acest lucru cu respectarea legislatiei in vigoare, de exemplu prin clarificari adresate autoritatii contractante intre data publicarii anuntului de participare si data limitei de depunere a ofertelor. In ceea ce priveste clauzele contractuale specifice, operatorii economici pot depune amendamente o data cu depunerea ofertei in conformitate cu HG 925/2006.

Alte precizari:

Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica respectiv.

Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciului, executarea lucrarilor pe toata durata contractului.

Costurile legate de pregatirea ofertei cad in sarcina ofertantilor si nu se deconteaza de catre autoritatea contractanta.

Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza.

Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea de contract.

La nivelul propunerii financiare, fiecare operator economic va cuprinde, ca element constitutiv si distinct al acesteia, valoarea rezultata în urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute (comunicat de Autoritatea Contractanta conform celor precizate la sectiunea II.1.5) la valoarea propunerii financiare constituite-depuse (fara diverse si neprevazute).

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Instructiuni privind derularea procedurii de atribuire

Procedura de atribuire se va aplica integral prin mijloace electronice (online prin SEAP). În acest sens numai operatorii economici înregistrati în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, conform prevederilor art. 16 din H.G. nr. 1660/2006. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulata prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul invitatiei de participare, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilita în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006. Prin urmare, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari în legatura cu Documentatia de atribuire operatorii economici trebuie sa se înregistreze în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare si ca participant la procedura de atribuire. Autoritatea contractanta va raspunde în mod clar, complet si fara ambiguitati, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, într-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic, cu conditia transmiterii solicitarii de clarificari în timp util de catre operatorii economici.

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic si numai pâna la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, în conditiile prevazute de art. 17 din H.G. nr. 1660/2006.

În conformitate cu prevederile art. 61 alin. (3) din O.U.G. nr. 34/2006, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica, conform art. 4 alin. (4) din acest act normativ). Astfel, cu exceptia documentelor expres indicate în prezenta documentatie, toate documentele prin care operatorii economici demonstreaza îndeplinirea cerintelor minime de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara, precum si documentele care însotesc oferta asa cum sunt acestea enumerate mai jos se transmit în conformitate cu solicitarile autoritatii contractante prin SEAP în format electronic, în mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal sau persoana imputernicita de reprezentantul legal al ofertantului sau dupa caz, a asociatului, subcontractantului, tertului sustinator.

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate/terti documentele respective trebuie sa fie date, semnate si parafate conform prevederilor legale, cu mentiunea ca fiecare original in parte se va prezenta scanat in format color si lizibil (recomandabil dimensiunea A4) si se vor semna cu semnatura electronica de catre ofertant. Fisierul astfel rezultat se vor încarca în S.E.A.P. la sectiunea corespunzatoare respectivelor documente.

In situatia in care operatorii economici uzeaza de dreptul de a prezenta o declaratie pe propria raspundere privind modul de indeplinire a cerintelor de calificare, acest document va fi luat in considerare numai in conditiile in care anexa la declaratie va indica in mod concret modul de indeplinire a cerintelor de calificare, respectiv numere de inregistrare pentru documente emise de terti, cifre pentru indeplinirea plafonelor valorice, contracte similare (numar/data/beneficiar/obiect/nr. recomandare/nr. proces verbal de receptie), etc. De asemenea, toate formularele si declaratiile solicitate prin prezenta documentatie de atribuire (Ex.: - Declaratia privind eligibilitatea) se vor prezenta in mod obligatoriu in cadrul documentelor de calificare si nu pot face obiectul unei declaratii pe propria raspundere. Idem eventuale angajamente ferme de sustinere ori documente doveditoare ale calitatii de IMM, imputerniciri notariale ori altele asemenea.

Ofertantii vor avea in vedere imprejurarea ca modelul formularelor solicitate prin documentatia de atribuire este unul orientativ, cu mentiunea ca in privinta continutului documentului prezentat de ofertanti, fiecare informatie dintre cele solicitate prin modelele de formulare este obligatorie.

În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta își rezerva

Fisa de date

dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atât de la ofertantul în cauza, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens. Astfel, pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări"). Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnatura electronică, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronică. Având în vedere sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit, autoritatea contractantă precizează operatorilor economici că, la solicitarea acesteia, au obligația de a prezenta oferta în original (semnat și stampilat în original, în format tipărit pe hârtie), precum și documentele care însoțesc oferta conform prevederilor prezentei secțiuni. În acest sens, ofertantii au obligația de a da curs solicitării autorității contractante, în termenul și condițiile stabilite, fără ca prin aceasta să aducă modificări asupra documentelor semnate cu semnatura electronică și care au fost încărcate în S.E.A.P.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare.

Riscurile transmiterii ofertei cad în sarcina operatorului economic.

Nu se accepta oferte și/sau documente de calificare nesemnate cu semnatura electronică extinsă validă, ori arhive/fisiere electronice corupte (care nu pot fi deschise) ori incomplete.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertantii au obligația de a analiza cu grijă documentația de atribuire și de a pregăti oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație.

Pentru pregătirea și transmiterea ofertei, ofertantul trebuie să examineze toate documentele ce formează documentația de atribuire.

Nerespectarea instrucțiunilor și neprezentarea formularelor solicitate completate integral/corespunzător sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare a documentelor indicate prin prezenta documentație de atribuire poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă.

Ofertantii poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenție cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile sau natura ofertei sau executia contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente:

- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document;

- Documentele de calificare solicitate;

- Scrisoarea de înaintare - Formularul nr.11;

- Dovada privind constituirea garanției de participare (Formularul nr. 10 sau ordin de plată).

Ofertantul are obligația de a asigura primirea și înregistrarea de către autoritatea contractantă a garanției de participare, în original, prin posta/curierat/personal etc. la sediul Autorității contractante sau direct la registratura acesteia și prin postarea în format electronic în SEAP, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor. În situația în care se va prezenta un document eliberat de o societate de asigurări se vor prezenta în mod obligatoriu și documentele anexe aferente politelor din care cel puțin contractul de asigurare, condițiile de asigurare, dovada plății primei de asigurare și după caz, dovada constituirii garanției colaterale solicitate de societatea de asigurări.

- Lista documentelor din oferta care sunt confidențiale.

- În situația unei oferte comune se va prezenta acordul de asociere.

- Împuternicire legală - semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/ traducere autorizată și legalizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări"). Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnatura electronică, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronică.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e): Reabilitarea sitului poluat istoric–Depozit deseuri periculoase UCT – Posta Rat (Municipiul Turda), Cod SMIS 17153

POSMediu 2007-2013, Axa prioritara 2 – Sector managementul deseurilor / reabilitarea terenurilor poluate istoric
Domeniul major de interventie 2.2 – Reabilitarea zonelor poluate istoric

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Sectorial de Mediu - POS Mediu

VI.3) ALTE INFORMATII

Toate fisierele semnate electronic incarcate in SEAP pot fi de-semnate cu aplicatia "shellSAFE Verify". Dupa desemnare se salveaza toate fisierele in acelasi folder si cu utilitarul 7zip disponibil pe site-ul <http://www.7-zip.org/> sau alta aplicatie echivalenta se dezarchiveaza simultan toate fisierele.

2. Daca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc con?in acela?i pret, Autoritatea Contractanta va solicita clarificari, prin intermediul SEAP in vederea incarcarii electronice de catre ofertanti de documente ce contin preturi noi, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carei noua propunere financiara are pre?ul cel mai scazut.

3. Documentele emise in alta limba, trebuie sa fie insotita de traducere autorizata in limba romana.

4. Pentru documentele solicitate in original /copie legalizata/traducere autorizata, se accepta si copie lizibila a documentulelor semnate si stampilate pentru" conformitate cu originalul. Acestea vor fi prezentate in original, copie legalizata sau traducere autorizata doar la solicitarea comisiei de evaluare.

6. AC isi rezerva dreptul de a solicita informatii si documente suplimentare

7. Toata documentatia de atribuire este disponibila pe site-ul www.e-licitatie.ro.

8. Autoritatea contractanta recomanda vizitarea amplasamentului in scopul evaluarii si pregatirii unei oferte fundamentata tehnic si conforma cu datele reale din teren. Potentialii ofertanti care intentioneaza sa participe la vizitarea amplasamentelor vor anunta autoritatea contractanta asupra acestui lucru.

9. La nivelul propunerii financiare, fiecare operator economic va cuprinde, ca element constitutiv si distinct al acesteia, valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute (comunicat de Autoritatea Contractanta conform celor precizate la sectiunea II.1.5) la valoarea propunerii financiare constituite-depuse (fara diverse si neprevazute).

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art.256 indice 2 din OUG nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare:10 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

MUNICIPIUL TURDA

Adresa postala: P-ta 1 DECEMBRIE 1918, NR .28, Localitatea: TURDA, Cod postal: 401184, Romania, Tel. +40 264311153, Email: licitatii.budusan@yahoo.com, Fax: +40 264311153